

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Мухамедьяровская СОШ»
(наименование организации)
Абдуллина А.У.

(подпись) (Фамилия И.О.)
приказ № 95 от «21» августа 2024

План профориентационной работы на 2024-2025 уч.год

Базовый уровень

Цель реализации базового уровня – активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

Задачи базового уровня:

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностях профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

Для реализации программы базового уровня в образовательной организации необходимо создать **организационные и методические условия** для участия обучающихся 6-11 классов в профориентационной деятельности:

- назначить в школе ответственного по профориентации / школьного координатора (им может быть заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе или заместитель директора другого функционала, на усмотрение образовательной организации);
- определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.);
- специалисту – пройти инструктаж по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации (не менее 6 академических часов); сформировать учебные группы, определив количество участников

профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6-11 классов; создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, входящих в учебные группы.

Рекомендовано использовать следующие **профориентационные мероприятия**:

- *профориентационный урок*. Специалист может самостоятельно разработать профориентационный урок или же воспользоваться разработанными материалами в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» («Билет в будущее», открытые уроки «Шоу профессий» и др.);
- *онлайн-диагностику и групповое консультирование* по итогам оценки профильной направленности школьников с помощью профориентационной диагностики;
- *информационное сопровождение* обучающихся и их родителей по возможностям общедоступного и школьного сегментов Платформы;
- *вариативные мероприятия* (проектная деятельность, посещение организаций профессионального образования и работодателей территориальной среды, проведение профориентационной программы).

Форматы профориентационной работы

1. *Урочная деятельность* (рекомендованное количество – от 2 часов). Предлагаются мероприятия на выбор:

- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис КИК «Конструктор будущего» (в рамках Проекта) или другие программы;
- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».

2. *Внеурочная деятельность* (рекомендованное количество – 34 часа). Она включает:

- профориентационную онлайн-диагностику (рекомендованное количество – 1 час);
- урок с разбором результатов профориентационной диагностики (рекомендованное количество – 1 час);
- мероприятия на выбор: проектная деятельность; профориентационные программы; классные часы (в т.ч. демонстрация выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий»), беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.

3. *Воспитательная работа* (рекомендованное количество – от 2 часов). Она может быть реализована в рамках внеурочной деятельности и включает мероприятия на выбор:

- профессиональные пробы на базе площадки;
- экскурсии на производство;
- экскурсии и посещение лекций в образовательных организациях СПО и ВО;

- конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. в рамках Российского движения детей и молодежи «Движение первых», Юнармии, реализации проектов «Россия – страна возможностей», чемпионатов «Абилимпикс», «Профессионалы» и др.).

4. *Дополнительное образование* (рекомендованное количество – от 1 часа). Предполагает выбор и посещение занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей.

5. *Взаимодействие с родителями/законными представителями* (рекомендованное количество – от 1 часа). Оно предполагает проведение родительского собрания: ознакомительного или итогового.

Показатели эффективности реализации профориентационной работы (примерные)

Количественные показатели:

- количество педагогов, прошедших программу повышения квалификации по профориентационной работе, с указанием длительности обучения;

- количество учащихся, прошедших онлайн-диагностику, от общего количества учащихся 6-11 классов;

- статистика по выявленным профилям интересов и способностей в результате онлайн-диагностики;

- статистика образовательно-профессиональных планов учащихся, выявленных в рамках онлайн-диагностики;

- количество и тематика региональных и федеральных мероприятий, проводимых школой, в рамках профориентационных мероприятий по выбору, с указанием количества обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;

- количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;

- процент мероприятий, соответствующих профилю и запросам учеников, от общего числа мероприятий, проведенных школой в рамках мероприятий по выбору, и др.

Качественные и количественные показатели:

- перечень дефицитов, по которым целесообразно подключать партнеров;

- количество обучающихся 6-11 классов, для которых характерны указанные дефициты;

- выбранный формат привлечения партнеров;

- список партнеров, привлеченных к работе;

- перечень и количество мероприятий с партнерами;

- количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов в школе;

- процент соответствия мероприятий с партнерами профилям и дефицитам обучающихся по итогам диагностики;

- обратная связь по итогам проведенных мероприятий;
- оценка долгосрочных эффектов Проекта (в динамике по ученикам, организациям и пр.), и др.

План мероприятий

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1.1	Формирование рабочей группы по реализации профориентационной работы	Педагогический коллектив	Август 2024 г.	Директор
1.2	Инструктаж ответственных специалистов по организации профориентационной работы в образовательной организации	Ответственные специалисты	Август 2024 г.	Зам.директора по УВР
1.3	Планирование профориентационной работы на 2024-2025 учебный год	Рабочая группа	Август 2024 г.	Зам.директора по УВР
1.4	Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6–11 классов (формирование учебных групп)	Рабочая группа	Август 2024 г.	Зам.директора по УВР
1.5	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения СПО и высшего образования выпускников 9, 11 классов	Рабочая группа	Август 2024 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
1.6	Осуществление взаимодействия с организациями-партнерами	Рабочая группа, представители	Август – сентябрь 2024 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора)

	(ЦЗН, предприятиями, учреждениями СПО, ВО, ЦОПП) (заключение соглашений о сотрудничестве)	партнеров		по УВР)
1.7	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Ответственные специалисты, классные руководители	В течение года	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
1.8	Формирование раздела на сайте организации, актуализация содержания	Ответственные специалисты	Создание раздела – сентябрь 2024г., актуализация - постоянно	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
1.9	Мониторинг реализации плана профориентационной работы	Ответственные специалисты	Декабрь 2024 г. Май 2025 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
2.1	Проведение педагогического совета «Новые подходы к организации профориентационной работы»	Педагогический коллектив	Август – сентябрь 2024 г.	Директор
2.2	Организация участия педагогических работников в муниципальных и региональных методических мероприятиях	Педагогический коллектив	В течение года	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
2.3	Консультирование, оказание помощи в разработке, организации и проведении профориентационных мероприятий	Рабочая группа	По запросам	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				

<i>Урочная деятельность</i>				
3.1	Проведение уроков общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК «Конструктор будущего») (3-4 урока)	6 – 11 кл.	Сентябрь 2024 г. Май 2025 г.	Учителя-предметники
3.2	Проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Труд» (1-2 урока)	6 – 11 кл.	Октябрь 2024 г. Апрель 2025 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Учителя технологии
<i>Внеурочная деятельность</i>				
3.3	Проведение курса занятий «Россия - мои горизонты»	6 – 11 кл.	1 раз в неделю (четверг)	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Галеева Д.С. Салихова Ж.К.
3.4	Проведение профориентационной онлайн-диагностики	6 – 7 кл. 8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Сентябрь 2024 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
3.5	Проведение урока с разбором результатов профориентационной диагностики	6 – 7 кл. 8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Октябрь 2024 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
3.6	Организация проектной	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственные специалисты

	деятельности обучающихся			
3.7	Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий»	6 – 11 кл.	В течение года	Классные руководители
3.8	Организация и проведение классных часов	6 – 11 кл.	В течение года	Классные руководители
3.9	Организация и проведение бесед, дискуссий, мастер-классов, коммуникативных и деловых игр («Школьный профориентационный марафон»)	6 – 11 кл.	В течение года	Классные руководители
3.10	Организация моделирующих профессиональных проб в онлайн-формате (на платформе)	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Галеева Д.С. Салихова Ж.К.
3.11	Организация участия обучающихся в муниципальных и региональных мероприятиях	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
<i>Воспитательная работа</i>				
3.12	Организация и проведение профессиональных проб на базе площадок партнеров	9 - 11 кл.	По согласованию с партнерами	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР)
3.13	Организация и проведение экскурсий на производство	6 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Классные руководители
3.14	Организация и проведение экскурсий и посещения лекций в образовательных организациях СПО и ВО	8 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
3.15	Организация участия в	6 – 11 кл.	По графику	Ответственный по

	конкурсах профориентационной направленности		конкурсов	профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
3.16	Организация и проведение профориентационных встреч с представителями различных профессий	6 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
3.17	Участие обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с рынком труда, с учреждениями СПО и высшего образования	8 – 11 кл.	По графику ЦНЗ	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
3.18	Участие в днях открытых дверей, профориентационных днях организаций СПО и ВО	7 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
<i>Дополнительное образование</i>				
3.19	Организация выбора и посещения занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей	6 – 11 кл.	По расписанию организаций ДО	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
4. Взаимодействие с родителями/законными представителями				
4.1	Проведение ознакомительного родительского собрания	Родители 6 – 11 кл.	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
4.2	Проведение итогового родительского собрания	Родители 6 – 11 кл.	Май 2024 г.	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители

4.3	Организация участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации	Родители 6 – 11 кл.	Сентябрь 2024 Февраль 2025	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
4.4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора учебных предметов, курсов, модулей формируемой части учебного плана, внеурочной деятельности	Родители 6 – 11 кл.	По запросу	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители
4.5	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования	Родители 6 – 11 кл.	По согласованию	Ответственный по профориентации (Зам.директора по УВР) Классные руководители